

## Fiche de Poste

### ASI - Assistant.e conducteur.trice de travaux immobilier

<i>Corps</i>	Assistant Ingénieur (ASI)
<i>Nature</i>	externe
<i>Branche d'activité professionnelle</i>	BAP G : Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention
<i>Famille professionnelle</i>	Patrimoine immobilier
<i>Emploi-Type</i>	Assistant.e conducteur.trice de travaux immobiliers (emploi-type G3A42)
<i>Localisation</i>	11 Place Marcelin Berthelot, Paris 5ème
<i>Rattachement</i>	Collège de France - Direction du patrimoine immobilier

### Contexte et environnement de travail

Le Collège de France est un grand établissement public d'enseignement supérieur et de recherche. Institution unique en France et sans équivalent à l'étranger, le Collège de France répond à une double vocation : être à la fois le lieu de la recherche la plus audacieuse et celui de son enseignement. Voué à la recherche fondamentale, le Collège de France possède cette caractéristique singulière : il réalise puis enseigne « le savoir en train de se constituer dans tous les domaines des lettres, des sciences ou des arts ».

Situé à Paris (sur quatre sites : place Marcelin Berthelot, rue du Cardinal Lemoine, rue d'Ulm et avenue de la Belle Gabrielle), l'établissement héberge un millier de personnes : enseignants-chercheurs, chercheurs, doctorants et post-doctorants, ingénieurs et techniciens, bibliothécaires, administratifs.

La Direction du Patrimoine Immobilier a en charge un patrimoine de 46000 m<sup>2</sup> réparti sur 3 sites principaux. Elle assiste, conseille l'administrateur dans son rôle de propriétaire, d'occupant affectataire et de maître d'ouvrage dans le domaine de l'immobilier. Elle a pour missions principales la gestion de l'inventaire du patrimoine et de l'occupation de locaux, la programmation et la conduite des projets immobiliers, l'entretien et la maintenance des bâtiments, l'exploitation technique et la conduite des travaux de gros entretien et de renouvellement.

### Missions :

Le.la conducteur.trice de travaux immobilier sera chargé.e de conduire des projets immobiliers, en assurer la planification et le suivi technique, administratif et financier.

### Activités principales :

- Dans le cadre de travaux de réaménagement d'espace intérieur et du gros entretien sur le bâti, préparer et rédiger les dossiers techniques (clauses techniques, appel d'offres, contrôles techniques...)
- En charge du plan de progrès concernant la gestion des contrôles d'accès, l'activité du.de la conducteur.trice de travaux portera sur l'amélioration et la mise à jour de l'organigramme des clés et de la mise en œuvre de système d'accès type RFID de tous les bâtiments en fonction de l'évolution des plans et de l'occupation.
- Contrôler et rendre compte de la conformité des études et des estimations des prestataires (maître d'œuvre ou entreprise) par rapport au cahier des charges



- Proposer les modalités de contractualisation avec les prestataires externes
- Planifier et suivre l'exécution des travaux faits par les prestataires externes
- Elaborer, justifier et contrôler le suivi financier des opérations et vérifier les décomptes de travaux
- En charge de la réalisation des pièces graphiques nécessaires à la mise à jour des plans d'occupation des locaux, plan d'aménagement pour changement d'affectation, étude de faisabilité spatiale)
- Intégrer les exigences en matière de développement durable dans les opérations immobilières

## Connaissance et compétences requises nécessaires à la tenue du poste :

- Connaissances générales de la réglementation en matière de construction
- Connaissances générales des techniques des différents corps de métiers du bâtiment
- Connaissances générales en matière de gestion des finances publiques
- Connaissances générales du code des marchés publics
- Connaissance générale de la réglementation incendie
- Connaissance des règles techniques du dessin de bâtiment
- Connaissance approfondie DAO, de la CAO, du logiciel Autocad
- Savoir utiliser des logiciels de dessin et tous les logiciels de traitement de texte et de tableurs
- Savoir rédiger des pièces techniques pour les DCE
- Savoir réaliser des plans techniques d'installation en phase de conception
- Savoir gérer une activité dans un calendrier complexe
- Gérer les relations avec des interlocuteurs
- Passer un marché et suivre son exécution

## Compétences comportementales :

- Savoir rendre compte de son activité
- Sens de l'organisation
- Sens du travail en équipe
- Sens du relationnel
- Faire preuve d'autonomie
- Dynamisme